ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС, УрГУПС)

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора УрГУПС
от 15 мая 2014 г., № 219

Р 3.6.2 – 2014

Система менеджмента качества

О порядке размещения информации о диссертациях на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на официальном сайте Уральского государственного университета путей сообщения

Регламент

Екатеринбург
2014

Лист согласования

Проректор по научной работе и международным связям	подпись _____ дата	С. В. Бушуев
Начальник отдела докторантуры и аспирантуры	подпись _____ дата	Н. Ф. Сирина
Председатель диссертационного совета Д 218.013.01	подпись _____ дата	А. В. Смольянинов
Председатель диссертационного совета Д 218.013.02	подпись _____ дата	В. М. Сай
Начальник Управления правового обеспечения образовательного процесса	подпись _____ дата	О. Ю. Кайгородцева
Начальник отдела информации и связей с общественностью	подпись _____ дата	А. Ю. Мехонцева
Помощник первого проректора по менеджменту качества	подпись _____ дата	Е. А. Скораева

1 Область применения

1.1 Настоящий регламент разработан в соответствии с требованиями, установленными Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7.

1.2 Регламент определяет порядок размещения информации о диссертациях, принятых на рассмотрение в диссертационные советы, созданные на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – университет) на официальном сайте университета.

2 Порядок размещения информации о диссертациях на официальном сайте университета

2.1 Соискатель ученой степени (далее – соискатель) имеет право представить диссертацию к защите в диссертационный совет, при условии, что специальность, по которой выполнена диссертация, соответствует научной специальности и отрасли науки, по которой диссертационному совету Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций.

2.2 Соискателю перед обращением к ректору университета с просьбой разместить текст его диссертации на официальном сайте университета рекомендуется получить устную консультацию ученого секретаря и /или председателя выбранного им диссертационного совета.

2.3 Соискатель пишет заявление на имя ректора университета с просьбой разместить текст его диссертации на официальном сайте университета по установленной форме (Приложение А). Заявление соискателя регистрируется в установленном порядке в отделе документационного обеспечения университета.

2.4 На основании заявления соискателя с визой ректора университета «Разрешаю» начальник отдела информации и связей с общественностью обязан обеспечить размещение текста диссертации на сайте университета в сети «Интернет».

2.5 Соискатель отправляет на электронный адрес отдела информации и связей с общественностью (pr@usurt.ru) электронный полнотекстовый вариант диссертации для размещения на сайте университета (в PDF-формате без какой-либо защиты файла) и заявку на размещение диссертации на официальном сайте университета (Приложение Б). В теме письма соискатель обязательно указывает фразу «Заявка на размещение информации на портале УрГУПС».

2.6 Начальник отдела информации и связей с общественностью обеспечивает размещение диссертации на сайте университета в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней в преобразованном виде (возможном только для просмотра текста).

Внесение изменений в текст размещенной на сайте диссертации не разрешается.

2.7 После размещения на сайте университета полного текста диссертации и при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, соискатель подает заявление (приложение В) на имя председателя диссертационного совета с просьбой принять к рассмотрению и защите диссертацию.

2.8 Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства

Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, при представлении соискателем ученой степени следующих документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации:

а) заявления соискателя;

б) подтверждения размещения на сайте университета полного текста диссертации (распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения);

в) заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (1 экз.);

г) заверенной, в установленном порядке, копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

д) удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация (2 экз.);

е) диссертации в количестве не менее 6 экземпляров – для соискателей ученой степени кандидата наук, и не менее 8 экземпляров – для соискателей ученой степени доктора наук, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» и федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти», библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации подписываются соискателем ученой степени;

ж) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Форма заключения организации рекомендована Решением Президиума высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2012 г. № 25/52 (в ред. от 8 февраля 2013 г.). Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены печатью данной организации (2 экз.);

з) отзыва научного руководителя (консультанта);

и) четырех маркированных почтовых карточек (приобретаются в отделениях «Почта России»).

к) электронного полнотекстового варианта диссертации в PDF-формате.

л) дополнительных документов:

– копии публикаций соискателя по теме диссертации, указанных в автореферате;

– личный листок по учету кадров, заверенный по месту учебы или работы.

2.9 Первичную проверку документов (на соответствия перечню п. 24 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденном Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7 (зарегистрировано в Минюсте РФ 24 февраля 2014 г.) проводит технический секретарь диссертационного совета (далее – технический секретарь).

2.10 При представлении соискателем перечисленных выше документов заполняется опись (Приложение Г) в 2 (двух) экземплярах. Один из экземпляров остается в делах диссертационного совета, второй передается соискателю.

2.11 Ученый секретарь диссертационного совета (далее – ученый секретарь) проверяет диссертацию на соответствие ее требованиям ГОСТ 7.0.11 – 2011, а также все представленные соискателем документы по п. 2.8 данного Регламента на соответствие их требованиям Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, и Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7.

2.12 При соответствии поданных соискателем документов и размещении электронного полнотекстового варианта диссертации на официальном сайте университета, диссертация принимается к предварительному рассмотрению

диссертационным советом. При этом датой принятия диссертации является дата подачи заявления на имя председателя диссертационного совета.

При не соблюдении требований Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, диссертационный совет отказывает в приеме диссертации к предварительному рассмотрению. В этом случае технический секретарь удаляет текст диссертации с официального сайта университета

2.12 При принятии диссертации к предварительному рассмотрению диссертационный совет на ближайшем заседании, но не позднее, чем через один месяц со дня подачи заявления на имя председателя совета и представления необходимых документов, создает комиссию для предварительного ознакомления с диссертацией (далее – комиссия диссертационного совета).

2.13 В состав комиссии диссертационного совета входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с диссертацией. Председателем комиссии назначается член диссертационного совета – работник университета.

2.14 Комиссия диссертационного совета подготавливает в течение одного месяца и представляет диссертационному совету заключение по представленной диссертации.

2.15 На основании п. 19 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 с учетом заключения комиссии диссертационного совета, диссертационный совет принимает диссертацию к защите или отказывает в защите.

2.16 Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте университета.

В случае положительного решения диссертационный совет назначает дату защиты, назначает официальных оппонентов и ведущую организацию.

2.17 В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите, технический секретарь в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляет диссертацию с официального сайта университета (кроме оговоренных в п. 19 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 случаях).

2.18 В случае принятия диссертации к защите, не позднее, чем за 2 месяца до защиты кандидатской, и не позднее чем за 3 месяца до защиты докторской диссертации технический секретарь размещает электронный вариант автореферата диссертации, оформленный в соответствии с требованиями Положения, текст объявления о защите диссертации, а также отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя (при наличии) на сайте университета.

Технический секретарь представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации для размещения на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текст объявления, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки (в соответствии с номенклатурой), по которым выполнена диссертация, наименование и адрес организации, на базе которой создан данный диссертационный совет, ссылка на официальный сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Одновременно, технический секретарь размещает в единой информационной системе автореферат диссертации.

2.19 В случае принятия диссертации к защите, технический секретарь размещает на официальном сайте университета сканированные варианты отзывов официальных оппонентов, ведущей организации, отзывов на диссертацию и автореферат, оформленные авторами отзывов в соответствии с п. 28 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации.

2.20 На основании п. 35 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 технический секретарь размещает в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совета на официальном сайте университета.

2.21 Технический секретарь размещает сведения о приказе Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук, либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени, на официальном сайте университета в течение 10 дней с даты размещения соответствующего решения Министерства образования и науки Российской Федерации на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в сети «Интернет».

2.22 Ответственность за обеспечение доступности на официальном сайте университета полного текста диссертации, по которым приняли положительное решение, для ознакомления для любых лиц до истечения 7 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, указанной в объявлении о защите, и до истечения 9 месяцев – со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, указанной в объявлении о защите

возлагается на начальника отдела информации и связей с общественностью и технического секретаря. В случаях, когда Министерством образования и науки Российской Федерации принято решение об отмене соответствующего решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора или кандидата наук и отказе в выдаче диплома доктора или кандидата наук в связи с несоблюдением требований, установленных п. 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, такая диссертация размещается сроком на 10 лет со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации соответствующего решения на официальном сайте университета с указанием причины принятия Министерством такого решения на основании п. 26 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

2.23 Требования к сканированным вариантам документов изложены в Приложении Д настоящего регламента.

Приложение А

Форма заявления (пишется от руки)

Ректору «Уральского государственного университета путей сообщения»
Галкину А.Г.
от _____
(Фамилия, имя, отчество – при наличии))

Заявление

Прошу Вас разрешить разместить на официальном сайте университета текст диссертации (электронный полнотекстовый вариант) на тему *(указать тему)* на соискание ученой степени кандидата (доктора) технических наук по специальности (*указать шифр и наименование специальности*), подаваемой мною на рассмотрение в диссертационный совет Д 218.013.0Х (*указать шифр совета*), созданный на базе Уральского государственного университета путей сообщения.

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылок на авторов; не содержит сведений, представляющих государственную тайну, а также информации, распространение которой запрещено действующим законодательством Российской Федерации*.

Диссертация оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Я предупрежден(а) о том, что внесение изменений в текст размещенной на сайте диссертации не допускается.

Дата (подпись) (расшифровка подписи)

*****

Содержит призывы к террористической деятельности, насилию, к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности, участию в массовых (публичных) мероприятиях, проводимых с нарушением установленного порядка и т.д. (Федеральный закон РФ от 28 декабря 2013 г. N 398-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Ст. 15. п.1), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности")

Приложение Б

ЗАЯВКА[†]

на размещение полного текста диссертации на информационном портале УрГУПС

Недопустимо заполнение полей заявки полностью заглавными буквами!

Ф.И.О.

(Фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени, например, Иванов Иван Иванович)

Тема диссертации

(напр.: Формирование терминальной сети региона для организации перевозок грузов)

Шифр научной специальности

(в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, напр.: 05.22.01)

Тип диссертации

(Кандидатская, Докторская)

Отрасль науки

(с маленькой буквы, напр.: технические науки)

Шифр дисс. совета

(напр.: Д 218.013.02 или Д 218.013.01)

Название организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)

Адрес организации

620034, г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, д. 66

Телефон организации

(343)2212444

Название организации где выполнена работа

Контактная информация

_____

(место работы, должность)

_____ _____

(контактный телефон, e-mail)

Соискатель

(*подпись)* *(инициалы, фамилия)*

[†] Полный текст диссертации (в формате *.pdf) и данную заявку (*.pdf) необходимо выслать на адрес электронной почты pr@usurt.ru

Приложение В

Форма заявления (пишется от руки)

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
Д 218.013.0Х, на базе
Уральского государственного университета путей сообщения
от _____
(Фамилия, имя, отчество – при наличии))

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему «_____» *(указать тему)* на соискание ученой степени кандидата (доктора) технических наук по специальности (*указать шифр и наименование специальности*).

Полный текст моей диссертационной работы размещен на официальном сайте Уральского государственного университета путей сообщения (дата).

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мною лично.

Дата (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение Г

Опись документов, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет Д 218.013.0Х

Соискатель _____

Специальность_____

Тема диссертации _____

_____

……

№ п/п	Название документа	Кол-во экземпляров	Примечание
1.	**Заявления соискателя**		
2.	**Распечатка страницы сайта УрГУПС (с указанием даты размещения на сайте полного текста диссертации)**		
3.	**Заверенная в установленном порядке копия документа о высшем образовании**		
4.	**Заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук**		
5.	**Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов**		
6.	**Диссертации в количестве: не менее 6 экземпляров – для соискателей ученой степени кандидата наук, и не менее 8 экземпляров – для соискателей ученой степени доктора наук**		
7.	**Рукопись автореферата диссертации**		
8.	**Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация**		
9.	**Отзыв научного руководителя (консультанта)**		
10.	**Маркированные почтовые карточки (4 шт.)**		
11.	**Оригиналы (три экземпляра копий) публикаций автора по теме диссертации, указанных в автореферате**		
12.	**Личный листок по учету кадров, заверенный по месту учебы или работы**		
13.	**Другие документы (по усмотрению соискателя и его научного руководителя) _____**		

Подпись технического секретаря диссертационного совета _____/_____/ Дата_____

Подпись соискателя _____/_____/ Дата_____

РЕЗЮМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

1. Ученый секретарь диссертационного совета Д 218.013.0Х _____

□ Электронный полнотекстовый вариант диссертации на официальном сайте УрГУПС **был размещен / не был размещен.** (*нужное подчеркнуть*)

□ Диссертация оформлена в соответствии с ГОСТ 7.0.11 – 2011.

□ Документы **соответствуют / не соответствуют** требованиям Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Подпись _____/ _____/ Дата _____

2. Председатель диссертационного совета Д 218.013.0Х _____

□ Диссертационный совет принимает диссертацию к предварительному рассмотрению.

□ Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации к предварительному рассмотрению.

Подпись _____/ _____/ Дата _____

С резюме диссертационного совета ознакомлен:

Подпись соискателя_____/ _____/ Дата _____

Приложение Д

Требования к сканированным вариантам документов

1. Тип файла: в формате *.pdf

2. Текст защищен от копирования.

3. Размер файла: не более 1 Мб (отзывы на диссертацию), не более 500 Кб (отзывы на автореферат).

4. Изображение должно быть цветным и качественным, с понятными при чтении именами, фамилиями и другими данными.

5. Многостраничные отзывы сохраняются в сканированном виде одним файлом.

6. Файл сканированного отзыва имеет название:

«Отзыв научного руководителя Ф.И.О.pdf» (фамилия и инициалы автора отзыва);

«Отзыв оппонента Ф.И.О.pdf» (фамилия и инициалы автора отзыва);

«Отзыв на автореферат Ф.И.О.pdf» (фамилия и инициалы автора отзыва);

«Отзыв на диссертацию Ф.И.О.pdf» (фамилия и инициалы автора отзыва);

«Отзыв ведущей организации _____.pdf» (краткое название организации).

Копия

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС)

ПРИКАЗ

23.05.2014 № 234

г. Екатеринбург

О введении в действие изменений
в регламент Р 3.6.2 – 2014

В целях совершенствования механизма обращения при размещении информации о диссертациях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие изменения в регламент Р 3.6.2 – 2014 «О порядке размещения информации о диссертациях на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на официальном сайте Уральского государственного университета путей сообщения» с 26.05.2014.

2. Начальнику отдела информации и связей с общественностью УрГУПС Мехонцевой А.Ю. в 3-х дневный срок со дня подписания настоящего приказа разместить лист внесения изменений в Р 3.6.2 – 2014 на сайте университета, в соответствии с установленным порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора Е. Б. Азаров

.....

Ректорат, ОД и А, ДС, пресс-служба – по 1 экз.

Верно

Начальник отдела
документационного обеспечения
УрГУПС Н.Н. Гуляева

23.05.2014

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
и международным связям
_____ С.В. Бушуев
«26» мая 2014 г.

Лист внесения изменений к документу
Р 3.6.2 – 2014
«О порядке размещения информации о диссертациях
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук на официальном сайте
Уральского государственного университета путей сообщения»

Изменение № 1 от 26 мая 2014 г.

1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3 Соискатель пишет заявление на имя проректора по научной работе и международным связям с просьбой разместить текст его диссертации на официальном сайте университета по установленной форме (Приложение А). Заявление соискателя регистрируется в установленном порядке в отделе документационного обеспечения университета».

2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4 На основании заявления соискателя с визой проректора по научной работе и международным связям «Разрешаю» начальник отдела информации и связей с общественностью обязан обеспечить размещение текста диссертации на сайте университета в сети «Интернет»».

Приложение А

Проректору по научной работе
и международным связям
Бушуеву С.В.
от _____
(Фамилия, имя, отчество – при наличии))

Заявление

Прошу Вас разрешить разместить на официальном сайте университета текст диссертации (электронный полнотекстовый вариант) на тему *(указать тему)* на соискание ученой степени кандидата (доктора) технических наук по специальности (*указать шифр и наименование специальности*), подаваемой мною на рассмотрение в диссертационный совет Д 218.013.0Х (*указать шифр совета*), созданный на базе Уральского государственного университета путей сообщения.

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылок на авторов; не содержит сведений, представляющих государственную тайну, а также информации, распространение которой запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

Диссертация оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Я предупрежден(а) о том, что внесение изменений в текст размещенной на сайте диссертации не допускается.

Дата (подпись) (расшифровка подписи)

Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Ученый секретарь Ученого совета УрГУПС	Бушуева Т. И.	23.05.2014	

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Помощник первого проректора по менеджменту качества	Скораева Е.А.	23.05.2014	

Копия

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС)

ПРИКАЗ

13.02.2015 № 91

г. Екатеринбург

О введении в действие изменений
в регламент Р 3.6.2 – 2014

В соответствии с началом действия приказа Минобрнауки России от 09.12.2014 № 1560 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. N 7» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2015 N 35820) 14 февраля 2015 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие изменения в регламент Р 3.6.2 – 2014 «О порядке размещения информации о диссертациях на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на официальном сайте Уральского государственного университета путей сообщения» с 14.02.2015.

2. Начальнику отдела информации и связей с общественностью УрГУПС Мехонцевой А.Ю. в 3-х дневный срок со дня подписания настоящего приказа разместить лист внесения изменений в Р 3.6.2 – 2014 на сайте университета, в соответствии с установленным порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор А. Г. Галкин

.....

Ректорат, ОД и А, ДС, пресс-служба – по 1 экз.

Верно
Начальник отдела
документационного обеспечения
УрГУПС
13.02.2015 Л.Н. Глухова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
и международным связям

_____ С.В. Бушуев
«12» 02 2015 г.

Лист внесения изменений к документу
Р 3.6.2 – 2014
«О порядке размещения информации о диссертациях на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на официальном сайте Уральского государственного университета путей сообщения»

Изменение № 2 от 14 февраля 2015 г.

1. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8 Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, при представлении соискателем ученой степени следующих документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации:

а) заявления соискателя;

б) подтверждения размещения на сайте университета полного текста диссертации (распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения);

в) заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего

признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (2 экз.);

г) заверенной, в установленном порядке, копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (2 экз.);

д) документа о сдаче кандидатских экзаменов[1] (2 экз.) (за исключением соискателей ученой степени, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация);

е) диссертации, оформленной в соответствии с пунктом 24.1 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 в количестве не менее 6 экземпляров – для соискателей ученой степени кандидата наук, и не менее 8

[1] Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче, выданным в установленном порядке. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения.

экземпляров – для соискателей ученой степени доктора наук, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» и федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти», библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации подписываются соискателем ученой степени;

ж) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Форма заключения организации рекомендована Решением Президиума высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2012 г. № 25/52 (в ред. от 8 февраля 2013 г.). Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены печатью данной организации (2 экз.);

з) отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта) (2 экз.);

и) электронного полнотекстового варианта диссертации в PDF-формате.

к) дополнительных документов:

– копии публикаций соискателя по теме диссертации, указанных в автореферате;

– личный листок по учету кадров, заверенный по месту учебы или работы.

Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Ученый секретарь Ученого совета УрГУПС	Бушуева Т. И.	09.02.2015	

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Помощник первого проректора по менеджменту качества	Скораева Е.А.		