

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
Филиал УрГУПС в г. Нижнем Тагиле

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)

для специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения и срок освоения:

основное общее образование 3г.10 мес. (очная форма обучения)

среднее (полное) общее образование 2г.10 мес. (очная форма обучения)

среднее (полное) общее образование 3г.10 мес. (заочная форма обучения)

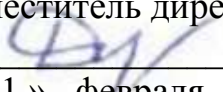
Нижний Тагил

2024

ОДОБРЕНА  
Цикловой комиссией по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

Разработана на основе ФГОС СПО  
2014 года по специальности 23.02.01  
Организация перевозок и управление  
на транспорте (по видам),  
утвержденного приказом  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации от 22 апреля  
2014 г. № 376 (в ред. Приказов  
Минпросвещения России от 13.07.2021  
[№ 450](#), от 01.09.2022 [№ 796](#))

Председатель ЦК  
  
\_\_\_\_\_/Л.А.Павлова

Заместитель директора  
  
\_\_\_\_\_  
О.А.Душанина  
« 01 » февраля 2024 г.

Авторы: Павлова Людмила Александровна, преподаватель Федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования филиала «Уральского государственного университета путей  
сообщения» в г. Нижнем Тагиле

  
\_\_\_\_\_  
подпись

Рецензенты: Душанин Александр Николаевич, инженер-технолог,  
Моторвогонное депо Нижний Тагил ТЧПРИГ-11

  
\_\_\_\_\_  
подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	13
6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ	18

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

## **УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **ПО ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ**

### **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

#### 1.1 Область применения программы практики

УП.03.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2024 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор по обработке перевозочных документов.

#### 1.2 Цель и задачи программы практики

Целью учебной практики УП.03.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.03.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.03.01 в соответствии с учебным планом выделено: 72 часа (2 неделя).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.03.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 –Промежуточная аттестации учебной практики

Таблица 2

Шифр (индекс)	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
УП.03.01	Учебная практика	Зачет с оценкой, 2 семестр (на базе среднего общего образования)	Зачет с оценкой, 3 курс
		Зачет с оценкой, 4 семестр (на базе основного общего образования)	

## 2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (в соответствии с ФГОС СПО)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (в соответствии с ФГОС СПО)
	услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
Обеспечение грузовых перевозок	- организация рабочего места, в том числе: - ознакомление с нормативно-справочной литературой, в том числе - определение тарифных расстояний, в том числе: - определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза, в - определение провозных платежей	ОК 01 – ОК 09, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3	36/1
	- оформление заявки на перевозку грузов - оформление перевозочных документов в электронном виде		36/1
Итого:			72/2



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Общие требования к организации практики**

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.03.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.03.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

### **4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики**

#### **4.2.1 Основная учебная литература**

1. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518849>

#### 4.2.2 Дополнительная литература

2. Устав железнодорожного транспорта: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ в редакции Федерального закона от 23.11.2020 № 378-ФЗ. - Екатеринбург : ИД "УралЮрИздат", 2020. - 76 с

3. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями 14 сентября, 29 декабря 2004 г., 19 июня 2006 г., 24 декабря 2008 г., 29 июля, 6 декабря 2011 г., 4 мая, 18 декабря 2012 г., 9 апреля 2013 г., 29 декабря 2014 г., 5 мая 2017 г., 18 июня, 13 декабря 2021 г.).

3. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями 14 сентября, 29 декабря 2004 г., 19 июня 2006 г., 24 декабря 2008 г., 29 июля, 6 декабря 2011 г., 4 мая, 18 декабря 2012 г., 9 апреля 2013 г., 29 декабря 2014 г., 5 мая 2017 г., 18 июня, 13 декабря 2021 г.).

#### 4.2.3 Учебно-методическая литература

1. Кокарева Л.М. МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (для железнодорожного транспорта). Базовая подготовка - : УМЦ ЖДТ,2019.-136с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/982/232129/> - Загл. с экрана.

#### 4.2.4 Нормативная документация

1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта» (в ред. Приказа Росжелдора от 18.12.2017 N 492);

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376 (с изменениями от 13 июля 2021 г., 1 сентября 2022 г.);

5. Положение ПЛ 2.3.29-2023. "СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования"

6. Положение ПЛ 2.3.30-2022. "СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

7. Положение ПЛ 2.3.35-2023 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

8. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003 - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

9. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

10. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

11. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

12. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

13. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

14. Приказ № 28 «Об утверждении Правил приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом» (зарегистрирован Минюстом России 19 июня 2003 г., регистрационный № 4775) от 18 июня 2003 г. - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

15. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями 14 сентября, 29 декабря 2004 г., 19 июня 2006 г., 24 декабря 2008 г., 29 июля, 6 декабря 2011 г., 4 мая, 18 декабря 2012 г., 9 апреля 2013 г., 29 декабря 2014 г., 5 мая 2017 г., 18 июня, 13 декабря 2021 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

16. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями 14 сентября, 29 декабря 2004 г., 19 июня 2006 г., 24 декабря 2008 г., 29 июля, 6 декабря 2011 г., 4 мая, 18

декабря 2012 г., 9 апреля 2013 г., 29 декабря 2014 г., 5 мая 2017 г., 18 июня, 13 декабря 2021 г.) - Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>.

#### 4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» <http://biblioserver.usurt.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- Справочная правовая система «Гарант».

#### 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет управления качеством и персоналом.

Оснащение кабинет управления качеством и персоналом:

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

#### 4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию практики УП.03.01 Учебная практика обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

### 5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; -	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).

1	2	3
	<p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ) Знания : - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и /или социальном контексте ; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях ; - методы работы в профессиональной и смежных сферах ; - структуру плана для решения задач ; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения : - определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации ; - планировать процесс поиска ; - структурировать получаемую информацию ; - выделять наиболее</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.</p>

1	2	3
	<p>           значимое в перечне информации ; -            оценивать практическую значимость результатов поиска ;            - оформлять результаты поиска , применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач ; -            использовать современное программное обеспечение ; -            использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач . Знания : -            перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности ; -            приемы структурирования информации ; -            формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации ; -            порядок их применения и программное обеспечение в         </p>	

1	2	3
	профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения : - определять актуальность нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности ; - применять современную научную профессиональную терминологию ; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования . Знания : - содержание актуальной нормативно - правовой документации ; - современную научную и профессиональную терминологию ; - возможные траектории профессионального развития и самообразования .	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения : - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для



1	2	3
	<p>коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности .</p> <p>Знания : - психологические основы деятельности коллектива , психологические особенности личности ; - основы проектной деятельности</p>	<p>выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.</p>
<p>ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Умения : - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе .</p> <p>Знания : - особенности социального и культурного контекста ; - правила оформления документов и построения устных сообщений .</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.</p>
<p>ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том</p>	<p>уметь: выполнять задачу в рамках задания команды; анализировать и верно оценивать собственную деятельность и деятельность коллег по команде; позиционировать</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях</p>

1	2	3
<p>числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>себя в команде и презентовать собственные идеи; эффективно взаимодействовать посредством письменных и устных коммуникаций. знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; правила построения эффективного делового общения.</p>	<p>участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.</p>
<p>ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>уметь: определять цели; планировать деятельность; распределять ресурсы; координировать деятельность подчиненных; осуществлять контроль за деятельностью; нести ответственность за результат выполнения задания знать: целеполагание и планирование деятельности; контроль за деятельностью; принципы и методы мотивации</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.</p>

1	2	3
	сотрудников; сферы ответственности.	
<p>ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>уметь: определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования          знать: содержание актуальной нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Текущий контроль:          Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.</p>
<p>ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль:          Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).</p>
<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по</p>	<p>Умение организовывать работу персонала по</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.</p>

1	2	3
обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений

### Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.03.01 Учебная практика является получение умений:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об

уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена»;

2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

3. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".